



Excmo Ayuntamiento de Navas de San Juan
Concejalía de Recursos Humanos

**CONVOCATORIA PARA LA PROVISION DE FORMA INTERINA DE UN
EMPLEADO ADMINISTRATIVO PARA SECRETARIA JUZGADO DE PAZ Y
OFICINA COLABORADORA DEL REGISTRO CIVIL DE
NAVAS DE SAN JUAN**

SOLICITUD

Nombre y Apellidos: _____ D.N.I. _____

Dirección: _____ Teléfono: _____

E-mail: _____

DECLARA: Expresamente reunir todos y cada uno de los requisitos exigidos en la presente convocatoria.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Fotocopia D.N.I.

Copia de la titulación académica.

Informe vida laboral actualizado.

Fotocopia de los contratos de trabajo.

Copia de los cursos de formación.

AUTORIZO al Ayuntamiento de Navas de San Juan, para la publicación de mis datos en los listados resultantes.

Navas de San Juan, ____ de _____ de 2026.-

Fdo: _____

Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento.

